

Bratteborgs Ryttarsällskap

Styrelsemöte

2024-11-04 Kl. 18.00 i Krubban

1. Mötet öppnas

Närvarande:

Jörgen Sjö, Lotta Olsson, Linnea Ludvigsson, Therese Lindblom, Elenor Möllås

Sekreterare: Maja Eriksson

2. Fastställande av dagordning

3. Föregående protokoll

3.1 Uppföljning av ej genomförda punkter enl. logg

- Genomgång av gamla punkter.

4. Inkomna och skickade skrivelser

- Hjälp att tvätta täcken. Vi tackar nej.
- Förfrågan om ponnyridning i Jönköping, Vi tackar nej.
- Förfrågan om ponnyridning i Taberg (Scouterna), Vi tackar nej.
- Förfrågan ponnyridning Tomteland i Taberg lördag 21/12 15.30-19. Lotta ansvarar. Vi tackar ja.
- Utbildning krishantering SISU. 19/11 18-20, Teams. Kostnadsfri. Sista anmälningdag 5/11.
- Medlemsutskick.

5. Ekonomi

5.1 Saldo

- Saldo för oktober 36 912kr.
- Räntan fortsatt 6,45%. Förväntas sänkas.
- Situationen framåt ser bättre än tidigare. Fortfarande inget beslut men positiva diskussioner med kommunen.
- Pågående försäljningar innan jul – Newbody och Playbox. Kalender 2026. Bingolottos julkalender, Sverigelotter.
- Fakturor för knatte skickade.
- Text om uppsägning. Ange datum men även hänvisning till hemsidan.
- ULK har faktura inkommit, bidrag för detta kommer vi få.
- Inspirationshelg kommer bekostas av SISU.
- Vi behöver någon som kan hjälpa oss med bokslutet.

5.2 Sponsring

- Johanna Hedh kan tänkas hjälpa till. Lotta har delat filen i dropbox och arbetet har påbörjats.

5.3 Solceller

Beslut att bordlägga tills vidare.

6. Rapport ridskola

6.1 Tillbud

-

6.2 Aktiviteter

- Blåbärshoppning 3/11. Uppskattat.

6.3 Personal

- Personal är upprepat oroliga för att de inte hinner med sina arbetsuppgifter under arbetstiden.

6.4 Verksamhet

- Riddagar VT 2025. Ridlärarna kollar över innan fakturorna skickas ut.

7. Anläggningen

7.1 Drift och underhåll

- Avloppssystemet har rensats. Det behöver göras med jämna mellanrum. Lägg in i aktivitetslogg.

8. Övriga aktiviteter

8.1 Kalender 2024

- Ifylld.

8.2 Sisu-utbildning Tranås

- Anmälan till SPA, Jörgen bokar.
Föreläsning om styrelsearbete på lördag fm. Kommer finnas tid för enskilt arbete med Visionen både lördag och söndag.

8.3 Reflektion insläpp/fodring

- Grupperna kan inte ta ansvar för spåning.
- Foderlistan gärna lite tydligare.
- Rutinlistan är lite rörig.
- Lite varierad uppslutning med överlag positivt.
- Utvärdering planeras att skickas ut.

8.4 Schema Jul/Nyår

- Stalltjänst: 21-22/12, 24-26/12, 28-29/12, 31/12, 1/1. Utöver detta kvällsfodring. Terminsstart 2/1. Frågar personalen.

8.5 Schema insläpp/fodring HT-24

- Utgångspunkten är att vi är ansvariga för våra respektive faddergrupper men hjälper varandra.

8.6 Vardagsekonomi förfrågan Swedbank

- Föreläsning vardagsekonomi Swedbank, 19/11 18-21. Vänder sig till ungdomar. Försöker flytta fram detta datum och förbereda ett anslag att sätta upp.

8.7 50-årsjubileum

-

8.8 Julbord

- Efter Lucia. Knytkalas enl. lista.

8.9 Klubbkläder

- Kollar med Hööks. Uppdatering av logga inför Jubileum. Fråga Ebba Philip.

8.10 Julklappar personal

- Presentkort på 850kr till fast anställd personal. Övrig personal får presentkort på 300kr.

9. Nästa möte

- Nästa styrelsemöte 9:e december, kl 18 i Krubban.

10. Avslut möte

Vid protokollet

Ordförande

Maja Eriksson

Jörgen Sjö